



OFFRE D'EMPLOI



Responsable de la direction technique au CS Dieppe

Le Club de Soccer Dieppe (CS Dieppe) est un club qui promouvoit et développe les activités de soccer à Dieppe 12 mois par année. CS Dieppe est un club élite membre de Soccer Nouveau Brunswick. Le club est reconnu comme fournisseur de soccer de qualité par le programme de reconnaissance nationale de club juvénile de Canada Soccer. Chapeautant près de 1000 membres, CS Dieppe assume le développement des groupes d'âge S3 à sénior dans les programmes récréatifs et compétitifs.

Relevant du conseil d'administration du CS Dieppe, la personne Responsable de la direction technique pilote les activités reliées au développement des athlètes et personnes qui pratiquent le soccer et assure une bonne synergie entre le comité technique, les coaches, le club et les divers partenaires.

Description du poste :

La personne titulaire du poste est responsable de la planification, de la gestion et de la mise en œuvre de programmes et d'initiatives visant le développement tout en assurant la vision du club qui est alignée avec les directives et lignes directrices de Canada Soccer et Soccer NB. Cette personne assure également une communication efficace avec le conseil d'administration du CS Dieppe.

Responsabilités primaires:

- Assurer la coordination et le développement continue des activités techniques du club (camps de sélection, recrutement du personnel et bénévoles à l'entraînement, animations de pratiques, programme après classe, etc.)
- Promouvoir les valeurs et la mission du CS Dieppe
- Encadrer les coaches
- Superviser l'équipe technique dans la formation et le support aux coaches
- Superviser les étudiant.e.s, stagiaires et employé.e.s d'été
- Planifier les activités et événements du club (rencontre des coaches, tournois de fin de saison, défi technique, etc.)
- Compléter des tâches administratives pour assurer le bon fonctionnement du programme technique (ex: gestion des courriels, commande d'équipement, location de terrain, etc.)
- Rédiger un rapport mensuel et le présenter au conseil d'administration aux réunions
- Maintenir ses compétences en assurant son éducation continue (entraînement/coaching, cours, etc.)
- Offrir une présence régulière sur le terrain pour tous les groupes d'âges et niveau de développement (récréatif, compétitif)
- Planifier et propose un budget annuel des programmes techniques et initiatives communautaires

Exigences :

- Fournir un certificat de vérification du casier judiciaire et des antécédents en vue d'un travail auprès de personnes vulnérables
- Avoir complété un minimum de deux années dans un programme d'étude post secondaire
- Être titulaire (ou en voie d'obtention) du Diplôme Enfant ou du Diplôme Juvénile ou du Diplôme B octroyé par Canada Soccer (ou une équivalence)
- Avoir de l'expérience à titre de Responsable de la direction technique ou d'offrir conseil technique
- Avoir de l'expérience à titre de coach avec des jeunes
- Avoir de l'expérience dans le développement et l'encadrement de personnes qui pratiquent le soccer et celles qui livrent l'éducation en lien au soccer
- S'exprimer aisément en français et en anglais tant à l'oral qu'à l'écrit
- Faire preuve de proactivité, autonomie et posséder d'excellentes compétences organisationnelles et administratives
- Détenir un permis de conduire valide et d'un véhicule
- Posséder de bonnes habiletés de communication verbale et écrite
- Avoir des compétences de base en lien avec les outils Microsoft Office

Atouts :

- Connaissances sur le fonctionnement et la gouvernance d'un organisme à but non lucratif
- Expérience avec l'outil Powerup
- Expérience à livrer des présentations virtuelles
- Connaissances sur le modèle de Développement à long terme par le sport et l'activité physique
- Expérience avec la gestion d'un budget
- Formation complétée au sujet de l'inclusivité et le sport
- Habileté en gestion de conflit
- Expérience avec des outils servant à la mesure de performance des joueurs et/ou les coaches
- Expérience de mise en place d'un système de suivi pour l'évaluation des joueurs

Type de poste :

- Temps plein
- Doit être flexible avec les heures de travail qui peuvent augmenter au début des programmes et peuvent être travaillées le jour, le soir et les fins-de-semaines
- Date de début : Aout 2023 (négociable)
- Salaire annuel compétitif avec avantages sociaux
- Contrat de 3 ans avec possibilité de renouveler

Documents à fournir : Les personnes intéressées sont invitées à faire parvenir une lettre de présentation ainsi qu'un curriculum vitae à l'attention du comité de ressources humaines au courriel rh.soccerdieppe@gmail.com au plus tard le 2 juin 2023.

Seules les personnes retenues en entrevue seront contactées.